

Centro educativo: CEBEM (Vigo)	Código: 36013795	Ano académico: 2019/2020
Código familia profesional: IFC	Código do ciclo formativo: CSIFC02	CFGS Réxime xeral ordinario

ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDACTICA

Acceso a Datos

CFGS Desenvolvemento de aplicacións multiplataforma

MP0486	Acceso a Datos	Desenvolvemento de aplicacións multiplataforma (2º) 188 Sesións anuais
---------------	-----------------------	--

Profesorado asignado ao módulo: **BEATRIZ OLALDE ARRIETA**

ÍNDICE

1. ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE E COMPETENCIAS IMPRESCINDIBLES páx. 3
2. AVALIACIÓN E CUALIFICACIÓN páx. 5
3. METODOLOXÍA E ACTIVIDADES DO 3º TRIMESTRE
(recuperación, reforzo, repaso e no seu caso ampliación) páx. 6
4. INFORMACIÓN E PUBLICIDADE..... páx. 9

Segundo as instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, formación profesional e Innovación Educativa o terceiro trimestre quedará enfocado ao repaso, reforzo, recuperación e adaptado en función de cada etapa, área ou materia, tendo en conta a situación de cada alumno ou alumna coa fin de non sobrecargalos en exceso. No do módulo **Acceso a datos** quedará como se indica:

1. ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE E COMPETENCIAS IMPRESCINDIBLES

ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE E COMPETENCIAS IMPRESCINDIBLES		
UNIDADE DICÁCTICA	Estándar de aprendizaxe	Criterio de avaliación
U1 Maxexo de Ficheiros	RA1 - Desenvolve aplicacións que xestionan información almacenada en ficheiros e identifica o seu campo de aplicación, utilizando clases específicas.	CA1.1 Utilizáronse clases para a xestión de ficheiros e directorios. CA1.2 Valoráronse as vantaxes e os inconvenientes de cada forma de acceso. CA1.3 Utilizáronse clases para recuperar información almacenada nun ficheiro XML. CA1.4 Utilizáronse clases para almacenar información nun ficheiro XML. CA1.5 Utilizáronse clases para converter a outro formato información contida nun ficheiro XML. CA1.6 Prevíronse e xestionáronse as excepcións. CA1.7 Probáronse e documentáronse as aplicacións desenvolvidas. lizáronse as políticas de fragmentación da información.
U2 Manexo de Conectores	RA2 - Desenvolve aplicacións que xestionan información almacenada en bases de datos relacionais, para o que identifica e utiliza mecanismos de conexión.	CA2.1 Valoráronse as vantaxes e os inconvenientes de utilizar conectadores. CA2.2 Utilizáronse xestores de bases de datos embebidos e independentes. CA2.3 Utilizouse o conector idóneo na aplicación. CA2.4 Estableceuse a conexión. CA2.5 Definiuse a estrutura da base de datos. CA2.6 Desenvolvéronse aplicacións que modifican o contido da base de datos. CA2.7 Defíníronse os obxectos destinados a almacenar o resultado das consultas. CA2.8 Desenvolvéronse aplicacións que efectúan consultas. CA2.9 Elimináronse os obxectos logo de finalizada a súa función. CA2.10 Xestionáronse as transaccións.
U3 Ferramentas de mapeo obxecto relacional (ORM)	RA3 - Xestiona a persistencia dos datos, para o que identifica ferramentas de mapeamento obxecto relacional (ORM) e desenvolve aplicacións que as utilizan.	CA3.1 Instalouse a ferramenta ORM. CA3.2 Configurouse a ferramenta ORM. CA3.3 Defíníronse os ficheiros de mapeamento. CA3.4 Aplicáronse mecanismos de persistencia aos obxectos. CA3.5 Desenvolvéronse aplicacións que modifican e recuperan obxectos persistentes. CA3.6 Desenvolvéronse aplicacións que realizan consultas usando a linguaxe SQL. CA3.7 Xestionáronse as transaccións.
U4 Bases de datos obxecto relacionais e orientadas a obxectos	RA4 - Desenvolve aplicacións que xestionan a información almacenada en bases de datos obxecto-relacionais e orientadas a obxectos, e valora as súas características, utilizando os mecanismos de acceso incorporados.	CA4.1 Identificáronse as vantaxes e os inconvenientes das bases de datos que almacenan obxectos. CA4.2 Establecéronse e pecháronse conexións. CA4.3 Xestionouse a persistencia de obxectos simples. CA4.4 Xestionouse a persistencia de obxectos estruturados. CA4.5 Desenvolvéronse aplicacións que realizan consultas. CA4.6 Modificáronse os obxectos almacenados. CA4.7 Xestionáronse as transaccións. CA4.8 Probáronse e documentáronse as aplicacións desenvolvidas.

Desenvolvemento de aplicacións multiplataforma (2º)

U5 Bases de datos XML	RA5 - Desenvolve aplicacións que xestionan a información almacenada en bases de datos nativas XML, para o que avalía e utiliza clases específicas.	CA5.1 Valoráronse as vantaxes e os inconvenientes de utilizar unha base de datos nativa XML. CA5.2 Instalouse o xestor de base de datos. CA5.3 Configurouse o xestor de base de datos. CA5.4 Estableceuse a conexión coa base de datos. CA5.5 Desenvolvéronse aplicacións que efectúan consultas sobre o contido da base de datos. CA5.6 Engadíronse e elimináronse coleccións da base de datos. CA5.7 Desenvolvéronse aplicacións para engadir, modificar e eliminar documentos XML da base de datos.
U6 Programación de compoñentes de acceso a datos	RA6 - Programa compoñentes de acceso a datos e define as súas características en función dos requisitos, utilizando ferramentas de desenvolvemento.	CA6.1 Valoráronse as vantaxes e os inconvenientes de utilizar programación orientada a compoñentes. CA6.2 Identificáronse ferramentas de desenvolvemento de compoñentes. CA6.3 Programáronse compoñentes que xestionan información almacenada en ficheiros. CA6.4 Programáronse compoñentes que xestionan mediante conectadores información almacenada en bases de datos. CA6.5 Programáronse compoñentes que xestionan información usando mapeamento obxecto-relacional. CA6.6 Programáronse compoñentes que xestionan información almacenada en bases de datos obxecto-relacionais e orientadas a obxectos. CA6.7 Programáronse compoñentes que xestionan información almacenada nunha base de datos nativa XML. CA6.8 Probáronse e documentáronse os compoñentes desenvolvidos. CA6.9 Integráronse os compoñentes desenvolvidos en aplicacións.

2. AVALIACIÓN E CUALIFICACIÓN

Pódese comprobar que a programación e coincidente coa xeral que tiña presentada ao inicio do ano escolar 2019/2020.

MÍNIMOS ESIXIBLES PARA ALCANZAR A AVALIACIÓN POSITIVA E OS CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

- Ter realizado unha proba obxectiva trimestral, que inclúe tanto coñecementos teóricos coma prácticos.
- O alumnado coñecerá previamente os requirimentos da mesma, xunto coa materia obxecto de exame.
- A data dos exames fixarase de mutuo acordo entre o alumnado e a profesora, respectando as directrices xerais do centro.
- Non se farán exame fora das datas sinaladas, tampouco se farán exames de recuperación das avaliacións, ó tratarse dunha avaliación continua.
- Cara a superación do módulo, os alumnos deberán:

*** Realizar e presentar os exercicios, documentos e traballos que solicite a profesora, ou ben que fagan na clase, con puntualidade, claridade, limpeza e exactitude. A data límite cara a presentación dos mesmos sinalarase coa debida anticipación.**

Os criterios de avaliación serán os seguintes:

Na primeira avaliación, un 30% será o resultado da participación do alumno e alumna na aula, con a resolución de supostos e outros exercicios, realizados de forma individual ou en grupo, o 70% restante basearase nunha proba feita nas datas previstas, cun exercicio practico, similar aos feitos na aula.

Na **segunda avaliación** o 30% da nota basearase no traballo individual por parte do alumno, tanto nos exercicios feitos na aula, como aqueles que teñan que entregar feitos na casa, como reforzo. O 70% restante estará baseado na realización dunha proba, cuxos contidos serán similares aos que fixéronse na aula.

Unha cualificación inferior a 4, en calquera das tres partes suporá automaticamente a cualificación de Insuficiente ou Non Apto.

A consideración de APTO se obtén cunha cualificación igual ou superior ao 5.

Para os alumnos que teñan que recuperar algunha das avaliacións, facilitaráselles exercicios de reforzo, que serán corrixidos pola profesora e, ó tratarse dunha avaliación continua, iranse recuperando en cada unha delas.

O alumno con perda de dereito a avaliación continua deberá facer os exercicios e traballos encargados pola profesora, e serán corrixidos por esta en horas de titoría, e facer unha proba escrita, que incluírá preguntas teóricas de toda a materia e probas escritas e prácticas similares as que se fixeron na clase.

3. METODOLOXÍA E ACTIVIDADES DO 3º TRIMESTRE (RECUPERACIÓN, REFORZO, REPASO)

Segundo as instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, formación profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/2020, nos centros docentes da Comunidade autónoma de Galicia. O terceiro trimestre quedará enfocado ao repaso, reforzo, recuperación e adaptado en función de cada etapa, área ou materia, tendo en conta a situación de cada alumno ou alumna coa fin de non sobrecargalos de tarefas excesivas.

No caso do presente módulo **Acceso a Datos** quedará como se indica:

Unha vez contactado co alumnado para ter coñecemento directo das súas posibilidades de uso das novas tecnoloxías, de común acordo decidimos, en primeiro lugar, priorizar as actividades de recuperación das unidades con mais alumnos e alumnas tiñan que recuperar.

Utilizando mensaxería electrónica, telefono convencional, grupos de WhatsApp e as posibilidades de Internet establecemos unha serie de clases telemáticas adaptadas a actividades exclusivamente de recuperación: Repasos e probas que serán avaliadas seguindo os mesmos criterios que durante a actividade presencial, agora interrompida, e substituída polas modalidades de tele docencia.

RECUPERACIÓN DAS PARTES NON SUPERADAS MEDIANTE MEDIOS PRESENCIAIS OU NON PRESENCIAIS

Por cada avaliación farase unha recuperación. Para cualificar aos alumnos se terá en conta:

- 1.- A realización dos traballos. En todo caso, si as faltas de asistencia as clases telemáticas ou nas entregas das tarefas non son xustificadas e superan o 15% o alumno pode perder o dereito a avaliación.
- 2.- Os coñecementos adquiridos. Se realizará uno ou varios controis por cada avaliación. Será necesario ter todos os controis aprobados (nota mínima un 5) para superar a avaliación.
- 3.- A actitude do alumnado. Sexa ante a materia, ante a profesora ou ante os seus compañeiros.
- 4.- Si se teñen realizado os exercicios prácticos na data indicada.

CRITERIOS XERAIS DE RECUPERACIÓN

1. O obxectivo de calquera proceso de recuperación deberá ser facilitar ao alumnado a consecución dos obxectivos mínimos definidos na programación.

Desenvolvemento de aplicacións multiplataforma (2º)

2. Se avaliarán contidos mínimos, de coñecemento e de procedemento. Eses contidos se deducirán dos resultados de aprendizaxe mínimos (capacidades terminais) definidos na programación e se les aplicarán os criterios de avaliación correspondentes.

3. A máxima nota de cualificación nunha proba de recuperación será de 10 puntos. A nota final do módulo, si se supera a devandita proba de recuperación, se obterá pola media aritmética, entre a nota da recuperación e as notas das partes superadas durante o curso. De non superarse a proba de recuperación prevalecerá a nota anterior.

4. Serán probas de coñecemento (teóricas) e de procedementos (prácticas).

5. **Serán probas individualizadas.** Es dicir, cada alumno só terá que recuperar os contidos que aínda no teña superado. As probas estarán estruturadas en tantas partes como unidades formativas definidas na programación houbese, debendo superar cada unha delas, para superar o módulo.

6. ***Previamente á proba de recuperación, se lles poderá esixir aos alumnos a realización de certas tarefas, traballos e/ou prácticas, que serán un complemento á recuperación e que terán o peso que se establecera na correspondente programación.***

AVALIACIÓN E CUALIFICACIÓN	
Avaliación	<p>(1) Procedementos: Dende o decreto do Estado de alarma control e seguimento do alumnado respecto a súa participación nas actividades, entrega de exercicios, etc.</p> <p>(2) Instrumentos: Tele docencia mediante o emprego de ferramentas <i>online</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rexistros de participación en videoconferencias • Exercicios e cuestionarios tipo test <i>online</i> • Entrega de actividades por correo electrónico o Classroom • Comunicados por mail, WhatsApp ou Telegram
Cualificación final	<p>(3) Procedemento para obter a cualificación final do curso: Para a obtención da cualificación final de curso teranse en conta, principalmente, a media aritmética entre as probas das distintas unidades, sempre e cando estean todas aprobadas..</p>
Proba extraordinaria de setembro	<p>(4) Non se contempla para FP</p>
<p>Alumnado coas dúas avaliacións suspensas ou que estea repetindo a materia aplicarase similar procedemento que ao alumnado de proba de avaliación extraordinaria ou con perda de dereito a avaliación continua:</p> <p>Para que un alumno ou unha alumna podan superar positivamente a convocatoria de avaliación extraordinaria deberá presentar todos os exercicios prácticos esixidos durante o curso e superar a proba correspondente.</p> <p>Tendo en conta as directrices xerais e decisións referidas á atención a diversidade do alumnado, contempladas na Concreción Curricular do Ciclo Formativo, se poderán adoptar medidas ao respecto en relación con:</p> <p>PROCESO DE APRENDIZAXE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se realizará un proceso individual de apoio e seguimento. - Axuda na realización de resúmenes e esquemas, que lle permitan delimitar os contidos teóricos mínimos. - Seguimento persoal dos materiais que usan os/as alumnos/as (libros de texto, cadernos, fotocopias auxiliares, etc.) para revisar que seguen as instrucións de traballo correctamente. - Realización de exercicios de repaso e reforzo segundo as necesidades detectadas. - Flexibilidade no tempo de realización de tarefas e controis, segundo as súas necesidades. - Observar o ritmo de traballo do alumnado, detectando as posibles dificultades que se poidan dar, modificando 	

no seu caso a metodoloxía ou os propios procesos.

CONTIDOS

- Fixaranse uns contidos mínimos a superar por todo o alumnado.
- O resto de contidos serven para mellorar o nivel de coñecementos, podendo, en casos determinados, incorporar outros con carácter optativo en función das capacidades do alumnado.
- Os alumnos con diversidade funcional, se seguirá o exposto no Proxecto Curricular do Ciclo Formativo.

METODOLOXÍA E ACTIVIDADES DO 3º TRIMESTRE (RECUPERACIÓN, REFORZO, REPASO E AMPLIACIÓN)	
Actividades	<p>Para o envío do material da terceira avaliación emprégase o envío de documentación no formato pdf o outros por correo electrónico o Classroom.</p> <p>Para a planificación das sesións de tele docencia, enviáselle unha comunicación por correo electrónico.</p> <p>Para comunicacións inmediatas correo electrónico ou grupo de WhatsApp.</p> <p>Videoconferencias semanais mediante Cisco Webex Meetings.</p> <p>Para explicar dúbidas e conceptos das novas unidades se corrixe os exercicios realizados durante estas sesións.</p>
Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade)	<p>Aquel alumnado que non pode asistir ás sesións virtuais por problemas de conexión, falta de recursos, etc. acode mediante chamada telefónica por parte da profesora e, esta, encárgase de que o alumnado reciba, por diversas fontes (correo electrónico, mensaxería WhatsApp, etc.) o material necesario.</p> <p>Que se resumen nas seguintes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Consultar o material que se proporciona en Drive. 2. Comunicacións rápidas por Telegram ou correo electrónico. 3. Titorías por videoconferencias mediante Cisco Webex Meetings. <p>A profesora establece unha serie de videoconferencias semanais mediante a aplicación Cisco Webex Meetings, para explicar dúbidas e conceptos destas unidades.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nestes traballos buscarase que o alumno desenrole os conceptos aprendidos pero tamén faga pesquisas na web. • Utilización de rúbricas para valorar os traballos presentados
Materiais e recursos	<ul style="list-style-type: none"> • Infografías explicativas de cada Unidade de contido. • Carpeta en Dropbox o Classroom con todo o material necesario para que o alumnado poida ver as actividades propostas e as datas de entrega das mesmas. • Diariamente, a través do grupo de Telegram creado, estamos en contacto co alumnado para resolver dúbidas puntuais. • Envío mediante correo electrónico das unidades de contido o alumnado. • Videoconferencias semanais mediante Cisco Webex Meetings.

4. INFORMACIÓN E PUBLICIDADE

INFORMACIÓN E PUBLICIDADE	
Información ao alumnado e ás familias	Por correo electrónico Mediante mensaxería instantánea: Telegram ou Whatsapp. Chamada telefónica Videoconferencias mediante Cisco Webex Meetings Classroom
Publicidade	Publicación obrigatoria na páxina web do centro.